



Snelstartgids dekkeker.nl
Versie oktober 2020

DEKWEKER.NL

Onderwerpen

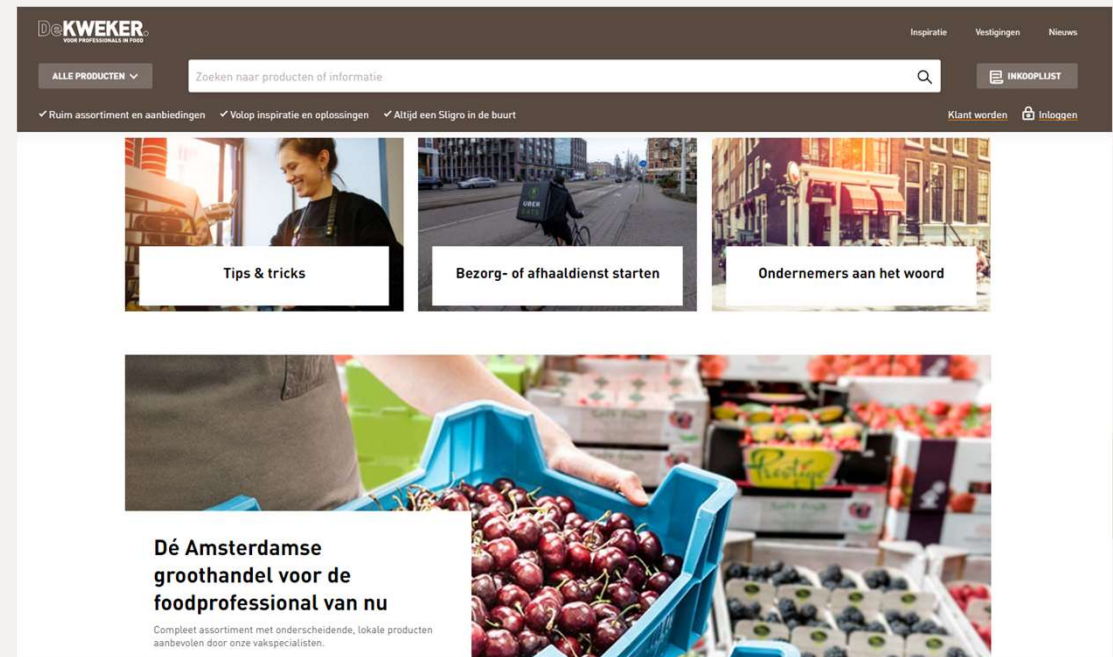
- Inloggen
- Locatie
- Leverdatum bestelling
- Bestelling maken
- Bestelling afronden
- Niet geplaatste bestelling activeren
- Gebruikers aanmaken en beheren
- Wijzigen van eigen gegevens
- Bestelgeschiedenis
- Facturen bekijken
- Wijzig favoriete locatie
- Legenda

1. Inloggen

Welkom bij het vernieuwde De Kweker website! Op deze shop kun je snel en eenvoudig bestellen.

Heb jij al per e-mail inloggegevens ontvangen voor de webshop? Volg dan onderstaande stappen om toegang te krijgen tot de webshop.

1. Ga naar <https://dekweker.sligro-digital.nl/> en klik op inloggen.
2. Voer de inloggegevens uit de e-mail in:
E-mailadres: het e-mailadres van je dekweker.nl-account
Wachtwoord: het wachtwoord van je dekweker.nl-account
3. Klik op de knop 'log in'
(de 'Homepage'-pagina wordt geopend)



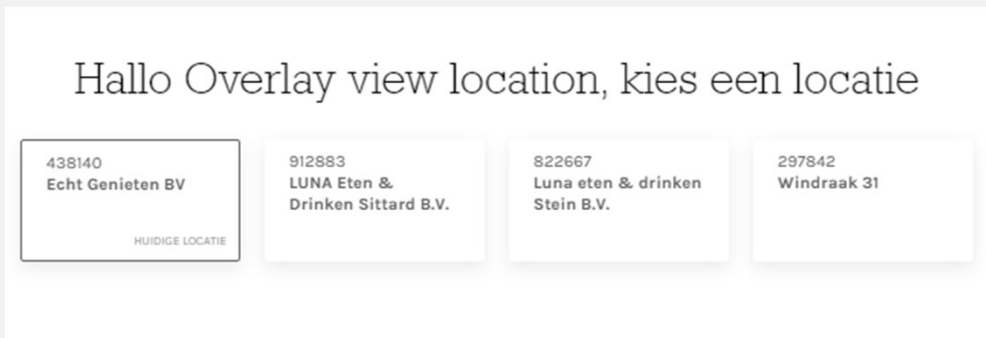
2. Locatie

Ben je werkzaam in een organisatie met meerdere locaties? Heeft jouw beheerder toegang gegeven tot meerdere locaties? Als je gaat bestellen is het van belang dat je voor de juiste locatie besteld. Je kan eenvoudig wisselen tussen de locaties. Heb je één locatie? Dan zijn de volgende stappen niet van toepassing en kun je naar hoofdstuk 3.

Afhankelijk van de manier waarop je organisatiestructuur binnen De Kweker is opgebouwd zie je de volgende manieren om te wisselen tussen locaties.

Via tegels (een kleine organisatiestructuur)

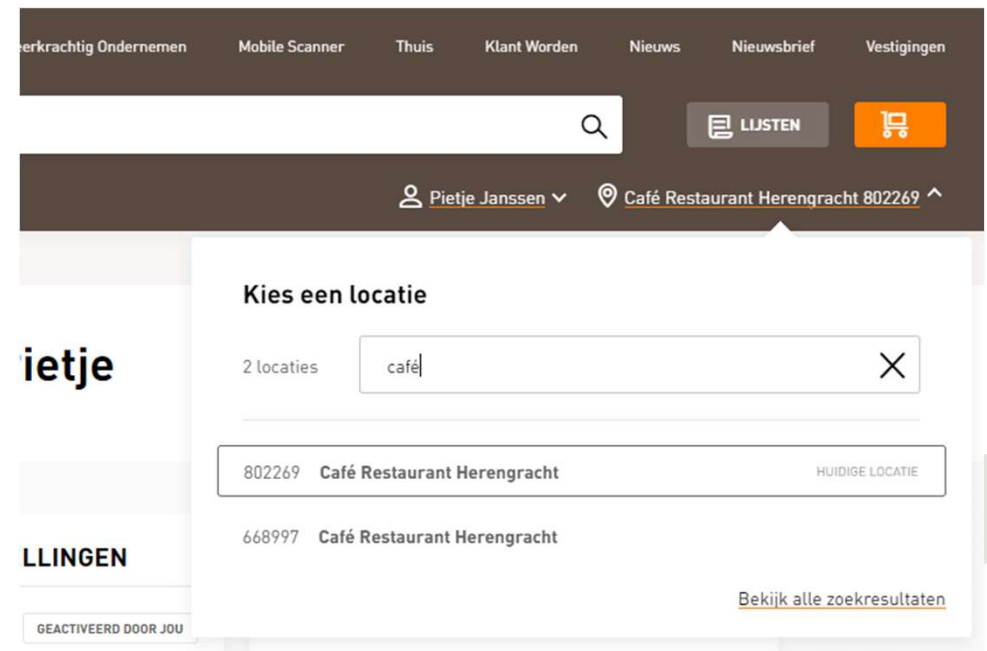
1. Klik rechtsboven op de locatie
2. Selecteer een tegel naar de gewenste locatie en je wordt automatisch op de locatie ingelogd



2.1 Locaties – Via zoeken in locaties

Via zoeken in locaties (een grote organisatiestructuur)

1. Klik rechtsboven op de locatie
2. Vul een locatie in op basis van naam of nummer
3. Selecteer een locatie naar keuze en je wordt automatisch op deze locatie ingelogd



2.2 Locatie – Via locaties

Locaties

Je bent ingelogd op locatie:

756224 L 1 NI Umh Groep Hlo
Spaklerweg 10
1096BA AMSTERDAM

4 locaties

756224 - L 1 NI Umh Groep Hlo > 668997 - Café Restaurant Herengracht

65800 - BAR BRASSERIE JORIS	756224 - L 1 NI Umh Groep Hlo	HUIDIGE LOCATIE	★
756224 - L 1 NI Umh Groep Hlo	668997 - Café Restaurant Herengracht	✓	☆
	802269 - Café Restaurant Herengracht		☆

WIJZIG LOCATIE

Via 'locaties'

1. Klik rechtsboven op je naam en ga naar '**locaties**'
2. Selecteer een locatie in het overzicht naar keuze en klik op de knop '**Wijzig locatie**'

3. Leverdatum bestelling

Bij het aanmaken van een bestelling wordt altijd de eerst volgende afgesproken leverdatum geselecteerd. Deze leverdag wordt getoond in de header bovenaan de pagina. Door op de leverdag te klikken, kun je de leverdatum van je bestelling wijzigen of een nieuwe bestelling aanmaken.

Leverdatum huidige bestelling wijzigen:

1. Klik in de header op de datum van **'Bezorgt op: (dag en datum)'**
2. Kies in de kalender een gewenste leverdatum die in het groen zijn gemarkeerd voor je nieuwe bestelling en voer een referentiecodel onder **referentie** in *(indien gewenst)*
3. Klik op de knop **'Wijzig leverdatum'**

Bestel uiterlijk 6 oktober Bezorgt op: woensdag 7 oktober 07:00-11:00 Pietje Janssen

Deze bestelling (0 producten)

Oktober 2020

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Referentie: [Maak nieuwe bestelling](#)

Bezorgmoment woensdag 7 oktober 2020
Venstertijd(en) 07:00 en 11:00
Je kunt bestellen tot 06-10-2020 [18:00]

● Vandaag □ Geselecteerd bezorgmoment ● Afgesproken bezorgmoment ★ Gewijzigd bezorgmoment ● Bezorgdatum niet beschikbaar

3.1 Leverdatum bestelling – Een nieuw bestelling aanmaken

The screenshot shows the 'Nieuwe bestelling' (New order) screen in the De Kweker online ordering system. The interface includes a calendar for October 2020, a 'Referentie' field, and a 'Maak nieuwe bestelling' button. The calendar shows the 7th of October highlighted in green, indicating the selected delivery date. The 'Referentie' field is empty, and the 'Maak nieuwe bestelling' button is orange and prominent.

Bestel uiterlijk 6 oktober Bezorgt op: woensdag 7 oktober 07:00-11:00 Pietje Janssen

Deze bestelling (0 producten)

Oktober 2020

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18

Referentie
Vul referentie in

Maak nieuwe bestelling

Bezorgmoment woensdag 7 oktober 2020
Venstertijd(en) 07:00 en 11:00
Je kunt bestellen tot 06-10-2020 (18:00)

ALLE PRODUCTEN

Hallo Pietje Janssen, waar ben je naar op zoek?

Bestel uiterlijk 6 oktober

Nieuwe bestelling

Deze bestelling (0 producten)

Oktober 2020

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Referentie
Vul referentie in

Bezorgmoment woensdag 7 oktober 2020
Venstertijd(en) 07:00 en 11:00
Je kunt bestellen tot 06-10-2020 (18:00)

MAAK NIEUWE BESTELLING

● Vandaag □ Geselecteerd bezorgmoment ● Afgesproken bezorgmoment * Gewijzigd bezorgmoment ● Bezorgdatum niet beschikbaar

Een nieuwe bestelling aanmaken:

1. Klik in de header op de datum van **'Bezorgt op: (dag en datum)'**
2. Kies rechtsboven voor **'Maak nieuwe bestelling'**
3. Kies in de kalender een gewenste leverdatum die in het groen zijn gemarkeerd voor je nieuwe bestelling en voer een referentiecode onder **referentie** in (*indien gewenst*)
4. Klik op de knop **'Maak nieuwe bestelling'**

4. Bestelling maken







Nadat je bestelling is aangemaakt, is het tijd om de bestelling te vullen met producten. Bepaal zelf welke manier jouw voorkeur heeft en voeg je producten razendsnel toe. Voeg producten toe op één van de volgende manieren:

- Via zoekmachine
- Via navigatie
- Via lijsten
- Via orderset
- Via invoer artikel of nummer bij winkelwagen
- Via scanner

Bier & cider

26 producten | Relevantie ▾

Gekozen filters: HEINEKEN X [Wis alle filters](#)

	Heineken Pilsener	428782 Fust statiegeld 30 liter	98,78	<input type="text"/>	+	
	Heineken Tapvat	119590 Fust statiegeld 5 liter	12,39	<input type="text"/>	+	
	Heineken Pilsener	584070 Krat 18 flesjes x 50 cl	14,62	<input type="text"/>	+	

4.1 Bestelling maken – Via zoekmachine



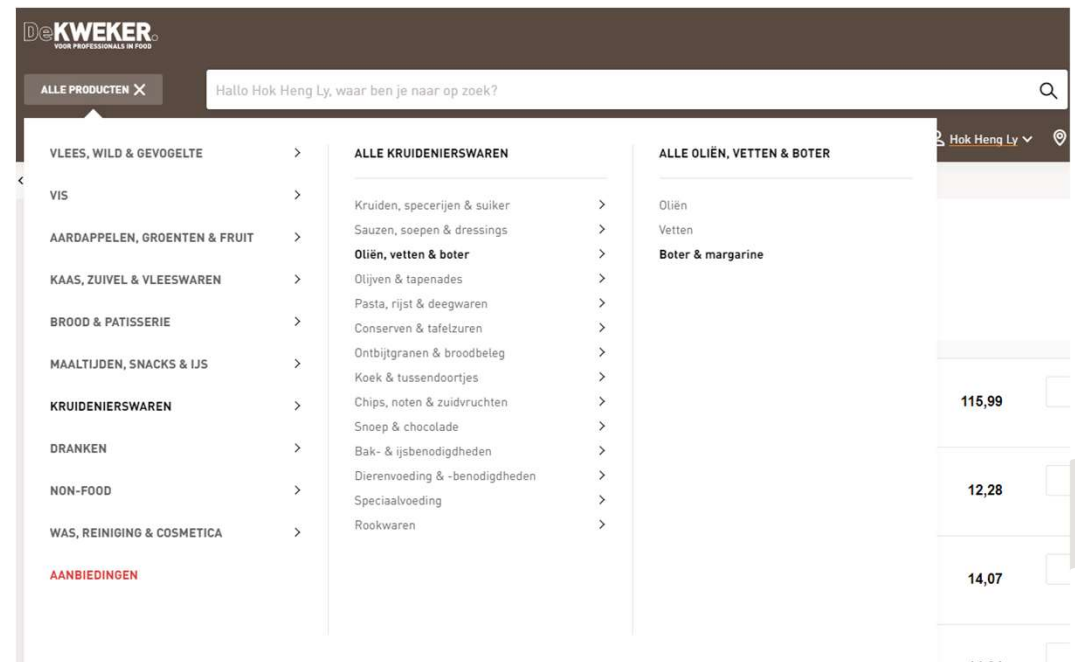
Via de zoekmachine:

- Zoek op een trefwoord via de zoekmachine
 - Druk op **Enter**
- (de zoekresultatenpagina wordt geopend)*

4.2 Bestelling maken – Via navigatie

Via navigatie 'Alle producten':

- Klik linksboven alle 'Alle producten' (een menu wordt uitgeklapt)
- Navigeer naar een **categorie** naar keuze (de categorie wordt uitgeklapt)
- Kies een **subcategorie** naar keuze (de subcategorie wordt geopend)



4.3 Bestelling maken – Zoekresultaten verfijnen

Productgroep
Aardappelen, groenten & fruit [5]

Merk
 OER-fruit [2]
 Smeding [5]

Geloof en levensstijl
 Halal [5]
 Kosher [5]
 Vegetarisch [5]

Bewaarconditie
gebruiksklaar product
 Gekoeld [5]

Soort

Gevonden voor "jonagold"

Producten [5] Informatie [0]

Relevantie ▾

Gekozen filters: SMEDING X [Wis alle filters](#)

	Smeding Jonagold appel	292602 Per stuk	0,50	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="📄"/>
	Smeding Jonagold appel	595584 Bak 6 stuks x 166,67 gram	2,69	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="📄"/>
	Smeding Jonagold appel	101686 Zak 1,5 kilo	2,89	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="📄"/>

Zoekresultaten verfijnen:

- Verfijn de zoekresultaten door aan de linkerkzijde op een subcategorie of filteroptie te klikken.
- Kies **één of meerdere producten** naar keuze. Gebruik de **Tab-toets** om snel te navigeren.
- Voer het gewenste bestelaantal in en/of klik op het **plus-icoon** om de producten toe te voegen aan de bestelling.

4.4 Bestelling maken – Via lijsten

Via lijsten:

- Klik rechtsboven op de knop **'Lijsten'** (de 'Lijsten'-pagina wordt geopend)
- Klik op een lijst naar keuze (de gewenste lijst wordt geopend)
- Kies **één of meerdere producten** naar keuze. Gebruik de **Tab-toets** om snel te navigeren.
- Voer het gewenste bestelaantal in en/of klik op het **plus-icoon** om de producten toe te voegen aan de bestelling.

The screenshot shows the 'Lijsten' (Lists) page in the De Kweker online shop. The page header includes a search bar with the text 'Halo Hok Heng Ly, waar ben je naar op zoek?' and a 'LIJSTEN' button. Below the header, there are three buttons: 'IMPORTEER LIJSTEN', 'VERVANG PRODUCT', and 'NIEUWE LIJST MAKEN'. The main content area displays a table of lists with columns for 'Naam', 'Laatst gewijzigd', and 'Aangemaakt door'. The table contains three entries: 'Vers en groente' (4 producten), 'Testlijst' (1 producten), and 'Welkom assortiment' (3 producten). A search bar for lists is located above the table. At the bottom of the table, it says '3 van 3 lijsten gezien'.

Naam	Laatst gewijzigd	Aangemaakt door
Vers en groente 4 producten	05-10-2020 16:55	Hok Heng Ly
Testlijst 1 producten	05-10-2020 16:54	
Welkom assortiment 3 producten	05-10-2020 16:53	Jelmer Mulder

4.5 Bestelling maken – Via orderset

ALLE PRODUCTEN ▾ Hallo Pietje Janssen, waar ben je naar op zoek?

Bestel uiterlijk **6 oktober** Bezorgt op: woensdag 7 oktober 07:00-11:00 ▾

< Terug > Account > Lijsten

Lijsten

IMPORTEER LIJSTEN

1 lijst Zoek op lijstnaam

Naam ↕	Laatst gewijzigd ↕
Testlijst	05-10-2020 18:19

1 van 1 lijst gezien

De Kweker

OrderSet Door Sligro

Via orderset:

- Klik rechtsboven op de knop **‘Lijsten’** (de *‘Lijsten’-pagina* wordt geopend)
- Navigeer naar onder en klik op **‘Orderset’** (de *orderset* wordt geopend)
- Kies **één of meerdere producten** naar keuze. Gebruik de **Tab-toets** om snel te navigeren.
- Voer het gewenste bestelaantal in en/of klik op het **plus-icoon** om de producten toe te voegen aan de bestelling.

4.6 Bestelling maken – Via invoer artikel of nummer

Via invoer artikel of nummers in winkelwagen toevoegen:

- Klik in het hoofdmenu rechtsboven op de knop met de ‘Winkelwagen’

(de ‘Winkelwagen’-pagina wordt geopend)

- Voer een **artikelnummer of productnaam** in en selecteer het gewenste product uit de lijst met suggesties.

(producten worden automatisch toegevoegd)

Mijn bestelling

DETAILS VAN BESTELLING Bestelling leegmaken








Vul referentie in

Bezorgmoment
06-10-2020 tussen 00:00 en 23:59

Bezorgadres
Corridor 11
5466RB VEGHEL

Totaal Excl. BTW: 3,23 PLAATS BESTELLING

chiquita ×

 Chiquita Bananen	Zak 1 kilo 745841	1,99				
 Chiquita Bananen	16 zakken x 1 kilo 429220	29,45	Per stuk	0,65	- 1 + 	0,65
 Smeding Ijsbergsla			Per stuk	0,89	- 1 + 	0,89
 Smeding Munt			Zakje 75 gram	1,69	- 1 + 	1,69

5. Bestelling afronden

Heb je alle producten gevonden en toegevoegd aan je bestelling? Controleer het overzicht en verzend je bestelling binnen een paar klikken.

- Alle producten toegevoegd? Klik rechtsboven op de **winkelwagen**.
(de 'Winkelwagen'-pagina wordt geopend)
- Controleer je bestelling en klik op de knop **'Verzend bestelling'**.
(de huidige bestelling wordt verzonden en de bestelbevestigingspagina wordt getoond)

Mijn bestelling

DETAILS VAN BESTELLING [Bestelling leegmaken](#)

Vers







Bezorgmoment
22-10-2020 tussen 00:00 en 23:59

Bezorgadres
Corridor 11
5466RB VEGHEL

Totaal Excl. BTW: 355,22 **PLAATS BESTELLING**

Voeg een product toe door te zoeken op productnaam of -nummer

✓ 4 producten worden geleverd op donderdag 22 okt. 2020

 SmitVis Vers zeewier	kg - niet vacuüm	per kilo 1,75	- 1 + 	1,75
 Meesterschap van het Huis Aardappelpuree vers	Bak 1,2 kilo	6,97	- 1 + 	6,97
 Meesterschap van het Huis Aardappelpuree (vers)	Bak 1,8 kilo	7,30	- 15 + 	109,50

6. Niet geplaatste bestelling activeren

Niet geplaatste bestellingen

Hieronder staan alle bestellingen die nog niet geplaatst zijn. Je kunt een bestelling activeren door op 'Activeer bestelling' te klikken.

+ NIEUWE BESTELLING

4 Bestellingen

Bezorgdatum	Referentie	Producten	Laatst gewijzigd	Status	Actie
28-10-2020	-	0	05-10-2020 17:21	GEACTIVEERD DOOR JOU	...
22-10-2020	Vers	4	05-10-2020 17:21	ACTIVEER BESTELLING	...
13-10-2020	-	1	05-10-2020 17:17	GEACTIVEERD DOOR JELMER MULDER	...
06-10-2020	-	3	05-10-2020 17:07	ACTIVEER BESTELLING	...

Als je meerdere bestellingen hebt aangemaakt, bijvoorbeeld vanwege verschillende leverdata, dan kan je op de volgende manier wisselen tussen deze bestellingen.

- Klik rechtsboven op je naam en ga naar '**Niet geplaatste bestellingen**'
(de 'Niet geplaatste bestellingen'-pagina wordt geopend)
- Klik achter de bestelling waarmee je aan de slag wil gaan op de knop '**Activeer bestelling**'

Wil je een nieuwe bestelling maken?

- Kies rechtsboven voor '**Nieuwe bestelling**'
(de kalender met leverdatums wordt geopend)
- Kies in de kalender een gewenste leverdatum die in het groen zijn gemarkeerd voor je nieuwe bestelling en voer een referentiecode onder **referentie** in (indien gewenst).
- Klik op de knop '**Maak nieuwe bestelling**'

7. Gebruikers aanmaken en beheren

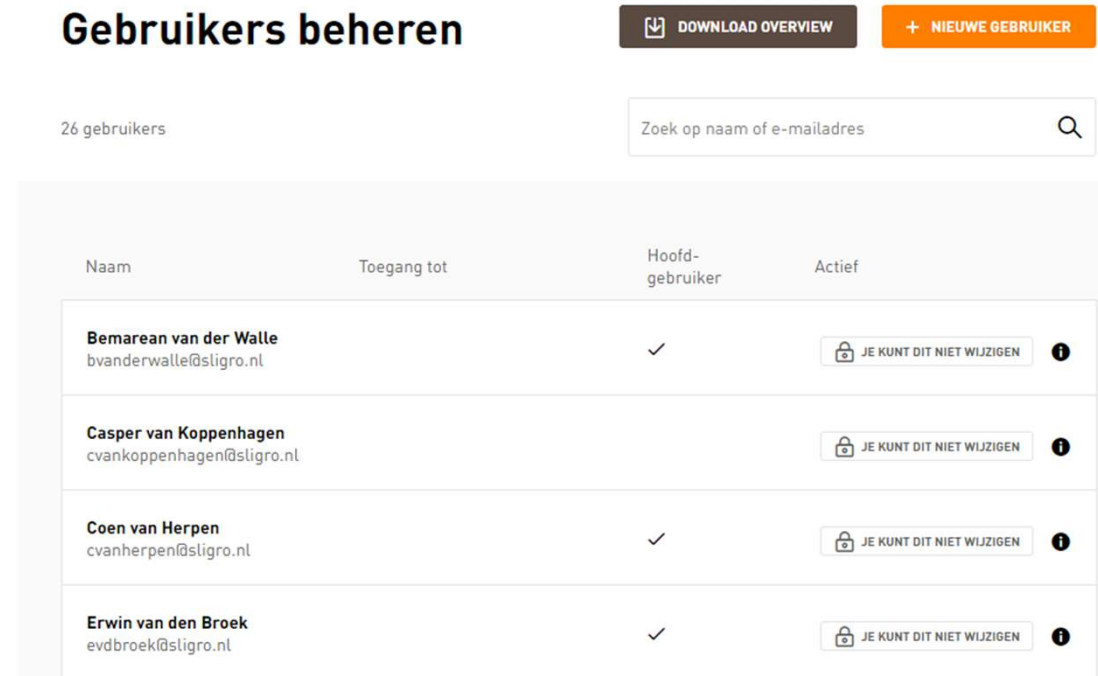
Ben jij namens jouw organisatie als beheerder toegevoegd?
Dan kun je per locatie gebruikers aanmaken en beheren.









- Klik rechtsboven op je naam en ga naar **'Gebruikers beheren'**

(de 'Gebruikers beheren'-pagina wordt geopend, waarbij alle gebruikers getoond worden die zijn aangemaakt in (of toegang hebben tot) je huidige locatie)

Nieuwe gebruiker aanmaken:

- Klik op de knop **'Nieuwe gebruiker'**
(een nieuwe venster wordt geopend)
- Vul de persoonlijke gegevens in. Let op de velden die verplicht gevuld moeten worden.
- Selecteer de gewenste rechten. Deze kun je op een later moment nog wijzigen.



Naam	Toegang tot	Hoofd-gebruiker	Actief
Bemarean van der Walle bvanderwalle@stigro.nl		✓	 JE KUNT DIT NIET WIJZIGEN 
Casper van Koppenhagen cvankoppenhagen@stigro.nl			 JE KUNT DIT NIET WIJZIGEN 
Coen van Herpen cvanherpen@stigro.nl		✓	 JE KUNT DIT NIET WIJZIGEN 
Erwin van den Broek evdbroek@stigro.nl		✓	 JE KUNT DIT NIET WIJZIGEN 

7.1 Gebruikers wijzigen

Gebruiker 'Jelmer Mulder'

1. PERSOONLIJKE GEGEVENS		▼
2. BEVOEGDHEDEN		▲
<input type="checkbox"/> Dit is een extra hoofdgebruiker		▼
ALGEMENE RECHTEN	ADDITIONELE RECHTEN	
<input checked="" type="checkbox"/> Mag gebruikers beheren	<input checked="" type="checkbox"/> Mag budgetten inzien	▼
<input checked="" type="checkbox"/> Mag lijsten bewerken	<input checked="" type="checkbox"/> Mag budgetten beheren	▼
<input checked="" type="checkbox"/> Mag prijzen zien		▼

- Vink de locaties aan waar deze gebruiker toegang tot mag hebben en kies een favoriete locatie door op het sterretje te klikken.
- Klik op de knop **‘Opslaan’**
(de ‘Gebruikers beheren’-pagina wordt opnieuw geopend. Een e-mail met inloggegevens (e-mailadres+tijdelijk wachtwoord) wordt verzonden naar de nieuwe gebruiker).

Gebruiker wijzigen:

- Klik op de naam van de gebruiker die je wilt wijzigen (gebruikers met een slot zijn gebruikers die je niet kunt wijzigen omdat deze zijn aangemaakt in een locatie waar je geen toegang hebt)
(de persoonlijke gegevens van de gebruiker worden getoond. Klik op het tabblad ‘Bevoegdheden’ om de rechten van de gebruiker te bekijken en wijzigen)
- Wijzig de gewenste gegevens en klik op **‘Opslaan’**
(de wijzigingen zijn opgeslagen)

8. Wijzigen van eigen gegevens

Wil je jouw eigen gegevens aanpassen of het wachtwoord veranderen? Die kun je op de volgende manier veranderen.

- Klik rechtsboven op je naam en ga naar **'Mijn account'** (de 'Mijn account'-pagina wordt geopend)
- Klik links van de pagina op **'Mijn gegevens'**
- Wijzig de gewenste gegevens door op 'wijzig' te klikken en klik op **'Opslaan'** (de wijzigingen zijn opgeslagen)

Account > Mijn gegevens

Mijn account

Niet geplaatste bestellingen

Bestelgeschiedenis

Facturen

Mijn gegevens

Organisatiegegevens

Locaties

Scanners

Lijsten

Gebruikers beheren

Budgetmodule

Mijn klantenservice

Klantenkaart verloren

Veelgestelde vragen

Mijn gegevens

PERSOONLIJKE GEGEVENS [Wijzig](#)

Dit zijn je gegevens zoals ze bij ons bekend zijn

Aanhef

Naam Hok Heng Ly

E-MAILADRES [Wijzig](#)

Dit e-mailadres is je gebruikersnaam en wordt gebruikt om mee in te loggen.

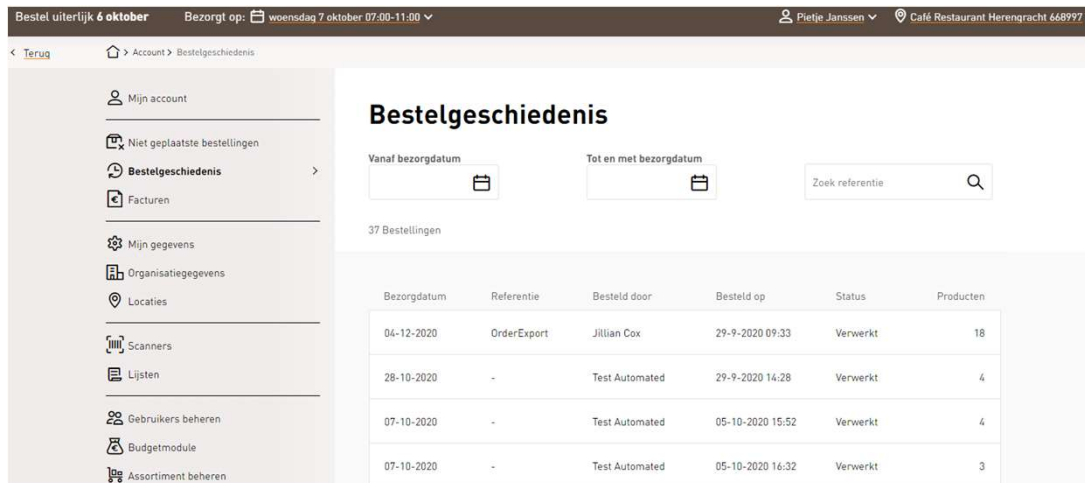
E-mail hokdekwekerprdf@sligro.nl

WACHTWOORD [Wijzig](#)

Je kan hier je wachtwoord wijzigen

Wachtwoord *****

9. Bestelgeschiedenis



Bestel uiterlijk 6 oktober Bezoort op: woensdag 7 oktober 07:00-11:00 Pietje Janssen Café Restaurant Herengracht 668997

Terug Account > Bestelgeschiedenis

Mijn account
Niet geplaatste bestellingen
Bestelgeschiedenis
Facturen
Mijn gegevens
Organisatiegegevens
Locaties
Scanners
Lijsten
Gebruikers beheren
Budgetmodule
Assortiment beheren

Bestelgeschiedenis

Vanaf bezorgdatum: Tot en met bezorgdatum: Zoek referentie:

37 Bestellingen

Bezorgdatum	Referentie	Besteld door	Besteld op	Status	Producten
04-12-2020	OrderExport	Jillian Cox	29-9-2020 09:33	Verwerkt	18
28-10-2020	-	Test Automated	29-9-2020 14:28	Verwerkt	4
07-10-2020	-	Test Automated	05-10-2020 15:52	Verwerkt	4
07-10-2020	-	Test Automated	05-10-2020 16:32	Verwerkt	3

Op dekker.nl is het gemakkelijk je gegevens te bekijken. Zo ook de geplaatste bestellingen van de locatie waarvoor je op dat moment bent ingelogd.

- Klik op jouw naam in de header
- Kies voor **'Bestelgeschiedenis'**

10. Facturen bekijken

Op dekweker.nl is het nóg eenvoudiger om inzicht te hebben in je facturen en pakbonnen.

- Klik op jouw naam in de header
- Kies voor **'Facturen'**

Facturen en pakbonnen

Hier vind je het factuuroverzicht. Vul een start- en einddatum en/of een document type in om een factuur op te zoeken.

Factuur datum van	Factuur datum tot	Factuurnummer	Type
01-10-2020 	31-10-2020 	<input type="text"/>	Alle 

Factuur datum	Factuurnummer	Factuur type	Bedrag	
09-10-2020	2001630312694	Bezorgfacturen	0,00	 Download

11. Wijzig favoriete locatie

Locaties

Je bent ingelogd op locatie:

668997 Café Restaurant Herengracht
Herengracht 435
1017BR AMSTERDAM

4 locaties

756224 - L 1 NI Umh Groep Hlo > 668997 - Café Restaurant Herengracht

65800 - BAR BRASSERIE JORIS ☆

756224 - L 1 NI Umh Groep Hlo Hiermee maak je deze locatie favoriet. De volgende keer dat je inlogt kom je gelijk op deze locatie terecht.

HUIDIGE LOCATIE ★

Heb je toegang tot meerdere locaties dan wordt door de beheerder binnen jouw organisatie een favoriete locatie aangemerkt. Een favoriete locatie wordt bij inloggen automatisch geopend, zodat je direct bestellingen kunt plaatsen namens een locatie naar jouw voorkeur. Je kunt de favoriete locatie op ieder moment zelf wijzigen.

- Klik rechtsboven op de locatie (de locatie wordt uitgeklapt)
- Klik op **'Bekijk alle locaties'** (de 'Locatie'-pagina wordt geopend)
- Kies jouw favoriete locatie door op **de ster** te klikken

12. Legenda

-  Huidige bestelling
-  Home
-  Beheeropties
-  Favoriet
-  Eerlijk & Heerlijk
-  Geportioneerd product
-  Diepgevroren product
-  Resultaten weergeven in tegel-weergave
-  Resultaten weergeven in lijst-weergave

DeKWEKER^o
PROUD MEMBER OF 

DEKWEKER.NL